

MIĘDZYNARODOWE KONFERENCJE & KONGRESY

50–250 uczestników	250–500 uczestników	ponad 500 uczestników
Od 50 do 250 zagranicznych uczestników międzynarodowych towarzystw akademickich, stowarzyszeń, grup oraz organizacji, które są gospodarzami międzynarodowych konferencji lub kongresów, odbywających się w Gdańsku i trwających co najmniej dwa dni.	Od 250 do 500 zagranicznych uczestników międzynarodowych towarzystw akademickich, stowarzyszeń, grup oraz organizacji, które są gospodarzami międzynarodowych konferencji lub kongresów, odbywających się w Gdańsku i trwających co najmniej dwa dni.	Ponad 500 zagranicznych uczestników międzynarodowych towarzystw akademickich, stowarzyszeń, grup oraz organizacji, które są gospodarzami międzynarodowych konferencji lub kongresów, odbywających się w Gdańsku i trwających co najmniej dwa dni.

1. Wsparcie procesu aplikowania o wydarzenie (raz w roku, maksymalnie dwa razy)

1.1 Wsparcie finansowe		
<ul style="list-style-type: none"> Organizacja site inspection (częściowe pokrycie kosztów wizyty takich jak wyżywienie, zakwaterowanie, usługa transportowa na terenie miasta, zwiedzanie dla 1 osoby) 	<ul style="list-style-type: none"> Dotacja na zakup biletów lotniczych dla maksymalnie 2 osób) Organizacja site inspection (częściowe pokrycie kosztów wizyty takich jak wyżywienie, zakwaterowanie, usługa transportowa na terenie miasta, zwiedzanie dla maksymalnie 2 osób) 	<ul style="list-style-type: none"> Dotacja na zakup biletów lotniczych dla maksymalnie 3 osób) Organizacja site inspection (częściowe pokrycie kosztów wizyty takich jak wyżywienie, zakwaterowanie, usługa transportowa na terenie miasta, zwiedzanie dla maksymalnie 3 osób)
1.2 Dodatkowe wsparcie		
<ul style="list-style-type: none"> Konsultacje / negocjacje z partnerami biorącymi udział w procesie aplikowania o wydarzenie Pomoc w przygotowaniu aplikacji oraz prezentacji na potrzeby pozyskania wydarzenia List poparcia ze strony władz miasta oraz Gdansk Convention Bureau 	<ul style="list-style-type: none"> Wspólne działania za granicą w procesie aplikowania o wydarzenie Konsultacje / negocjacje z partnerami biorącymi udział w procesie aplikowania o wydarzenie Pomoc w przygotowaniu aplikacji oraz prezentacji na potrzeby pozyskania wydarzenia List poparcia ze strony władz miasta oraz Gdansk Convention Bureau 	<ul style="list-style-type: none"> Wspólne działania za granicą w procesie aplikowania o wydarzenie Konsultacje / negocjacje z partnerami biorącymi udział w procesie aplikowania o wydarzenie Pomoc w przygotowaniu aplikacji oraz prezentacji na potrzeby pozyskania wydarzenia List poparcia ze strony władz miasta oraz Gdansk Convention Bureau

2. Wsparcie promocyjne (raz do roku, maksymalnie dwa razy)

2.1 Wsparcie finansowe		
<ul style="list-style-type: none"> Dotacja na działania promocyjne (np. reklama na nośnikach reklamowych w pobliżu miejsca wydarzenia i / lub reklama w lokalnych / krajowych mediach) 	<ul style="list-style-type: none"> Dotacja na działania promocyjne (np. reklama na nośnikach reklamowych w pobliżu miejsca wydarzenia i / lub reklama w lokalnych / krajowych mediach) 	<ul style="list-style-type: none"> Dotacja na działania promocyjne (np. reklama na nośnikach reklamowych w pobliżu miejsca wydarzenia i / lub reklama w lokalnych / krajowych mediach) Bezpłatny upominek od Visit Gdansk dla każdego uczestnika

2.2 Dodatkowe wsparcie

- Materiały promocyjne (filmy, zdjęcia, broszury itp.)
- Zapowiedź wydarzenia na oficjalnych stronach internetowych Miasta Gdańska oraz Gdansk Convention Bureau
- Patronat Prezydenta Miasta Gdańska
- Oferta specjalna na zakup gadżetów i pamiątek od Visit Gdansk
- Oferta specjalna na zakup gdańskiej Karty Turysty

- Materiały promocyjne (filmy, zdjęcia, broszury itp.)
- Zapowiedź wydarzenia na oficjalnych stronach internetowych Miasta Gdańska oraz Gdansk Convention Bureau
- Patronat Prezydenta Miasta Gdańska
- Oferta specjalna na zakup gadżetów i pamiątek od Visit Gdansk
- Oferta specjalna na zakup gdańskiej Karty Turysty

- Materiały promocyjne (filmy, zdjęcia, broszury itp.)
- Zapowiedź wydarzenia na oficjalnych stronach internetowych Miasta Gdańska oraz Gdansk Convention Bureau
- Patronat Prezydenta Miasta Gdańska
- Oferta specjalna na zakup gadżetów i pamiątek od Visit Gdansk
- Oferta specjalna na zakup gdańskiej Karty Turysty

3. Wsparcie w organizacji wydarzenia (raz do roku, maksymalnie dwa razy)

3.1 Wsparcie finansowe

- Dotacja o na organizację wydarzeń towarzyszących lub pokrycie kosztu wybranych usług (np. Welcome Evening, Gala Dinner, Usługa transportowa, Rozrywka)
- Bezpłatna usługa Fast Track & Executive Lounge w Porcie Lotniczym Gdańsk dla gości VIP (maksymalnie do 10 osób)

- Dotacja na organizację wydarzeń towarzyszących lub pokrycie kosztu wybranych usług (np. Welcome Evening, Gala Dinner, Rozrywka)
- Bezpłatna komunikacja miejska dla uczestników (z wykorzystaniem Gdansk Conference Card służącej jako nośnik biletu oraz identyfikator uczestnika wydarzenia)
- Bezpłatna usługa Fast Track & Executive Lounge w Porcie Lotniczym Gdańsk dla gości VIP (maksymalnie do 20 osób)

- Dotacja na organizację wydarzeń towarzyszących lub pokrycie kosztu wybranych usług (np. Welcome Evening, Gala Dinner, Rozrywka)
- Bezpłatna komunikacja miejska dla uczestników (z wykorzystaniem Gdansk Conference Card służącej jako nośnik biletu oraz identyfikator uczestnika wydarzenia)
- Welcome drink sponsorowany przez Miasto Gdańsk podczas Welcome Evening
- Bezpłatna usługa Fast Track & Executive Lounge w Porcie Lotniczym Gdańsk dla gości VIP (maksymalnie do 25 osób)

3.2 Wsparcie dodatkowe

- Punkt Informacji Turystycznej w miejscu wydarzenia (1 dzień)
- Gdański System Konferencyjny (z uwzględnieniem Gdansk Conference App)
- Pomoc zespołu Gdansk Convention Bureau

- Punkt "welcome desk" dla uczestników w hali przylotów Portu Lotniczego Gdańsk
- Powitanie uczestników w Porcie Lotniczym Gdańsk (w postaci komunikatów wizualnych na ekranach w hali odbioru bagażu)
- Punkt Informacji Turystycznej w miejscu wydarzenia (2 dni)
- Gdański System Konferencyjny (z uwzględnieniem Gdansk Conference App)
- Pomoc zespołu Gdansk Convention Bureau

- Punkt "welcome desk" dla uczestników w hali przylotów Portu Lotniczego Gdańsk
- Powitanie uczestników w Porcie Lotniczym Gdańsk (w postaci komunikatów wizualnych na ekranach w hali odbioru bagażu)
- Punkt Informacji Turystycznej w miejscu wydarzenia (2-3 dni)
- Gdański System Konferencyjny (z uwzględnieniem Gdansk Conference App)
- Pomoc zespołu Gdansk Convention Bureau
- Powitanie uczestników wydarzenia przez Prezydenta Miasta Gdańska lub jego Zastępcę (pod warunkiem dostępności) np. podczas Welcome Evening

- Każdy rodzaj wsparcia jest uzależniony od aktualnie dostępnego budżetu na ten cel.
- Każdy wniosek jest oceniany indywidualnie pod względem merytorycznym i nie ma gwarancji, że Miasto Gdańsk / Gdansk Convention Bureau będzie w stanie zaoferować wsparcie finansowe.
 - Wsparcie nie zawsze może mieć charakter finansowy i może przybrać formę wsparcia niefinansowego/dodatkowego.

ZOBOWIĄZANIA WYNIKAJĄCE Z OTRZYMANIA WSPARCIA FINANSOWEGO:

Po wydarzeniu klient / odbiorca powinien przekazać Gdansk Convention Bureau co następuje:

- Po zakończeniu wydarzenia, klient powinien dostarczyć list (na papierze firmowym) potwierdzający fakt zorganizowania wydarzenia, z uwzględnieniem takich informacji jak m.in. data i miejsce wydarzenia, całkowita liczba uczestników, kraj pochodzenia uczestników.
- Referencje po wydarzeniu od prezesa lub kierownika wyższego szczebla, które mogą być wykorzystane w celach promocyjnych przez Gdansk Convention Bureau
 - Jeżeli ostateczna liczba delegatów obecnych na spotkaniu jest niższa niż przewidywano, poziom finansowania może zostać obniżony.
- Reklamacje należy składać w ciągu 2 miesięcy od odbycia wydarzenia. Wszelkie udzielone wsparcie obejmuje wszystkie zobowiązania z tytułu podatku VAT.

Jeżeli wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie, wnioskodawca musi zapewnić Gdańsk Convention Bureau co następuje:

- Miasto Gdańsk & Gdansk Convention Bureau zastrzegają sobie prawo do komunikowania swojego zaangażowania przy organizacji wydarzenia za pośrednictwem mediów
- Organizator promuje miasto gospodarza w mediach i we wszystkich kanałach komunikacji

- Miasto Gdańsk & Gdansk Convention Bureau zastrzegają sobie prawo do komunikowania swojego zaangażowania przy organizacji wydarzenia za pośrednictwem mediów
- Możliwość wystąpienia przedstawiciela Urzędu Miasta Gdańska i Gdansk Convention Bureau w ramach wydarzenia (na życzenie miasta gospodarza)
- Organizator promuje miasto gospodarza w mediach i we wszystkich kanałach komunikacji

- W razie potrzeby, Miasto Gdańsk & Gdansk Convention Bureau otrzymają przestrzeń wystawienniczą na wydarzeniu i / lub możliwość wniesienia wkładu do pakietów powitalnych dla uczestników
- Miasto Gdańsk & Gdansk Convention Bureau zastrzegają sobie prawo do komunikowania swojego zaangażowania przy organizacji wydarzenia za pośrednictwem mediów
- Możliwość wystąpienia przedstawiciela Urzędu Miasta Gdańska i Gdańsk Convention Bureau w ramach wydarzenia (na życzenie miasta gospodarza)
- Organizator promuje miasto gospodarza w mediach i we wszystkich kanałach komunikacji